



**MEMORIA DE RESPONSABILIDAD  
SOCIAL DE LA EMPRESA:**

**PORTCEMEN, S.A.**

## Índice

1. Declaración de la dirección. *Pag. 4*
  - 1.2 Misión, visión, valores y objetivos estratégicos *Pag 5*
  
2. Perfil y estructura. *Pag. 6*
  - 2.1. Nombre de la organización *Pag. 6*
  - 2.2. Principales actividades *Pag. 7*
  - 2.3. Estructura operativa *Pag. 9*
  - 2.4 Localización de la sede principal *Pag.9*
  - 2.5 Países donde opera la organización *Pag 9*
  - 2.6 Naturaleza de la propiedad y forma jurídica *Pag.9*
  - 2.7 Mercados servidos *Pag. 9*
  - 2.8 Dimensiones de la organización informante *Pag.9*
  - 2.9 Cambios significativos *Pag. 9*
  - 2.10 Premios y distinciones *Pag.10*
  
3. Parámetros de la memoria. *Pag. 10*
  - 3.1. Periodo cubierto por la memoria *Pag. 10*
  - 3.2. Fecha de la memoria anterior *Pag. 10*
  - 3.3 Ciclo de presentación de memorias *Pag.10*
  - 3.4 Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria *Pag.10*
  - 3.5 Encuestas a grupos de interés. *Pag. 10*
  - 3.6 Cobertura de la memoria *Pag.10*
  - 3.7 Indicaciones a la existencia de limitaciones *Pag.11*
  - 3.8 Base para incluir negocios conjuntos *Pag.11*
  - 3.10 Cambio de metodología en el cálculo de índices *Pag.11*
  - 3.11 Cambios significativos relativos a periodos anteriores *Pag.11*
  
4. Gobierno, compromisos y participación de los grupos de interés *Pag. 12*
  - 4.1. Estructura de gobierno de la organización . *Pag. 12*
  - 4.2. Cargo ejecutivo *Pag. 13*
  - 4.3. Miembros del maximo organo de gobierno *Pag. 13*
  - 4.4. Mecanismos de comunicación *Pag. 13*
  - 4.14 Relación de grupos de interés *Pag. 13*
  - 4.15 Selección de grupos de interés *Pag. 13*

**5. Indicadores. Pag. 14****5.1. Indicadores económicos. Pag. 14****5.1.1. Gestión económica. EC 1 Pag. 14****5.1.1.1. Balance económico. Pag. 14****5.1.2. Uso de los recursos locales EC 6 Pag. 15****5.1.3. Sistemas de gestión Pag. 15****5.2. Indicadores ambientales. Pag. 15****5.2.1. Política y gestión ambiental. Pag.16****5.2.2. Producción y gestión de residuos. Pag.17****5.2.3. Gestión del agua. Pag. 19****5.2.4. Gestión de energía. Pag. 19****5.2.5. Contaminación atmosférica. Pag. 20****5.2.6. Información y formación ambiental. Pag. 22****5.2.7. Formación. Pag 22****5.3. Indicadores sociales. Pag. 23****5.3.1. Indicadores sociolaborales. Pag. 23****5.3.2. Estabilidad de la plantilla. Pag. 24****5.3.3. Condiciones sociolaborales. Pag. 24****5.3.4. Satisfacción de la clientela. Pag. 24****6. Tabla de contenidos GRI. Pag.****7. Tabla de contenidos Principios economía social.****8. Verificación de la memoria. Pag. 50**

## 1. Declaración de la dirección.

Este año 2011 por primera vez, publicamos la primera memoria de sostenibilidad para informar sobre los impactos sociales, ambientales y económicos de nuestra empresa. Con esta memoria culminamos la participación en el programa TRANSPARENCIA, pero también queremos garantizar la continuidad de nuestra estrategia de responsabilidad social y reafirmar el compromiso hacia la sostenibilidad.

En Portcemen reconocemos la necesidad de alinear el crecimiento económico con la protección ambiental y el progreso social para contribuir a un futuro sostenible. Por eso trabajamos para ofrecer servicios de recepción, almacenaje y posterior carga de buques de cemento y clinker con una máxima calidad y eficacia a nuestros clientes mediante la responsabilidad y la seguridad en la protección de sus bienes.

Nuestra actividad, basada en los principios de un desarrollo equilibrado, sostenible y responsable, busca siempre las soluciones para dar respuesta a nuevos retos sociales. La capacidad de adaptación a los cambios, la atención permanente a la innovación y la implicación de todo nuestro personal nos permite asumir año tras año este compromiso.

Nuestro principal objetivo es ofrecer un servicio de calidad innovadora con una total vocación de servicio hacia nuestros clientes, buscando soluciones ágiles y adaptadas a sus necesidades de almacenaje y carga. En este contexto, la gestión socialmente responsable forma parte integral de la estrategia de Potcemen, marcando las acciones a desarrollar y consolidando un modelo de empresa propio.

En el ámbito de recursos humanos, apostamos por un equipo de profesionales que permita dar una respuesta de calidad en las prestacio-

nes del servicio. Trabajamos para garantizar la profesionalidad de nuestro personal y siempre hemos priorizado en la contratación de carácter indefinido para estabilizar la plantilla. La igualdad de oportunidades, la formación y el desarrollo profesional, la seguridad y la salud son los principales ejes de trabajo en la materia de recursos humanos.

La prestación de un servicio de calidad y la satisfacción de nuestros clientes son nuestra razón de ser. Desde el año 2006 tenemos implantado un sistema de gestión de la calidad certificado según la norma ISO 9001. Anualmente evaluamos el grado de satisfacción de nuestros clientes mediante una encuesta, la cual nos permite definir las acciones de mejora que fueran necesarias implantar, realizando una línea de mejora continuada.

Con respecto al entorno medioambiental es un compromiso básico en Portcemen por ser el cemento y el clinker el producto a transportar, dedicamos esfuerzos recursos económicos para evitar dispersiones a la atmosfera, en el próximo año 2012 implantemos la ISO 14001 un importante medio para demostrar responsabilidad ambiental en el sector. Un Sistema de Gestión ISO 14001 y equivalentes nacionales demuestran a accionistas clientes y otros afectados de la seriedad y conciencia en materia ambiental de nuestra organización. Igualmente, como herramienta gerencial, ayudan a la administración y control de obligaciones legales y sostener marco regulatorio. Estamos día a día estudiando mediadas relacionadas con la disminución del consumo de recursos y el ahorro energético así como la correcta gestión de los residuos.

**Eduard Duran**, Director General

## **1.2. Misión ,visión , valores y objetivos estratégicos.**

### **Misión .-**

PORTCEMEN S.A. somos una empresa con más de 35 años de experiencia en el sector portuario, y dedicada a la carga/descarga de cemento y clinker de/o para nuestros accionistas usuarios.

### **Visión.-**

Continuar ofreciendo estos servicios como un modo de canalizar los excedentes no absorbidos por el mercado local, y como una salida potencial de la actividad industrial del sector.

### **Valores.-**

-RESPONSABLES .- Gestionar los bienes de los clientes como si fueran propios con implicación y constancia.

-SERIOS.- Actuar y responder de acuerdo los intereses de los clientes manteniendo los compromisos adquiridos

-FLEXIBLES.-

-PROFESIONALES.-

-PARTICIPATIVOS.- Hacer que todas las personas se implique.

-RESPETUOSOS CON EL ENTORNO NATURAL..- Especialmente en los impactos mas significativos

Los aspectos ambientales más importantes del almacenamiento de cemento son el consumo energético y la emisión a la atmósfera de las siguientes sustancias: Partículas (polvo), proveniente de las operaciones de almacenamiento, transporte de los materiales pulverulentos presentes en la instalación (fuentes dispersas o difusas), y de los filtros de desempolvamiento (fuentes localizadas o puntuales).

## 2. Perfil y estructura.

### 2.1. Nombre de la organización

Nombre organización: PORTCEMEN, S.A.

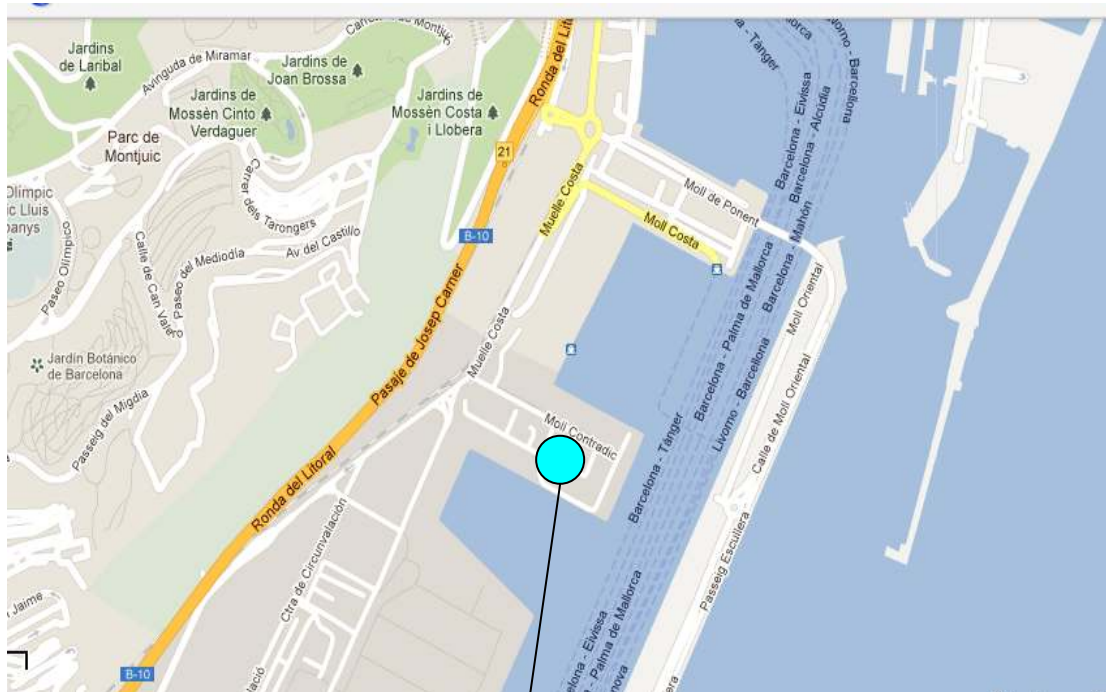
Dirección: Muelle Contradique Sur S/N

Teléfono: 93 443 05 14

Fax: 93 443 10 29

Correo Electrónico: portcemen@portcemen.com

Pagina web: <http://www.portcemen.com/>



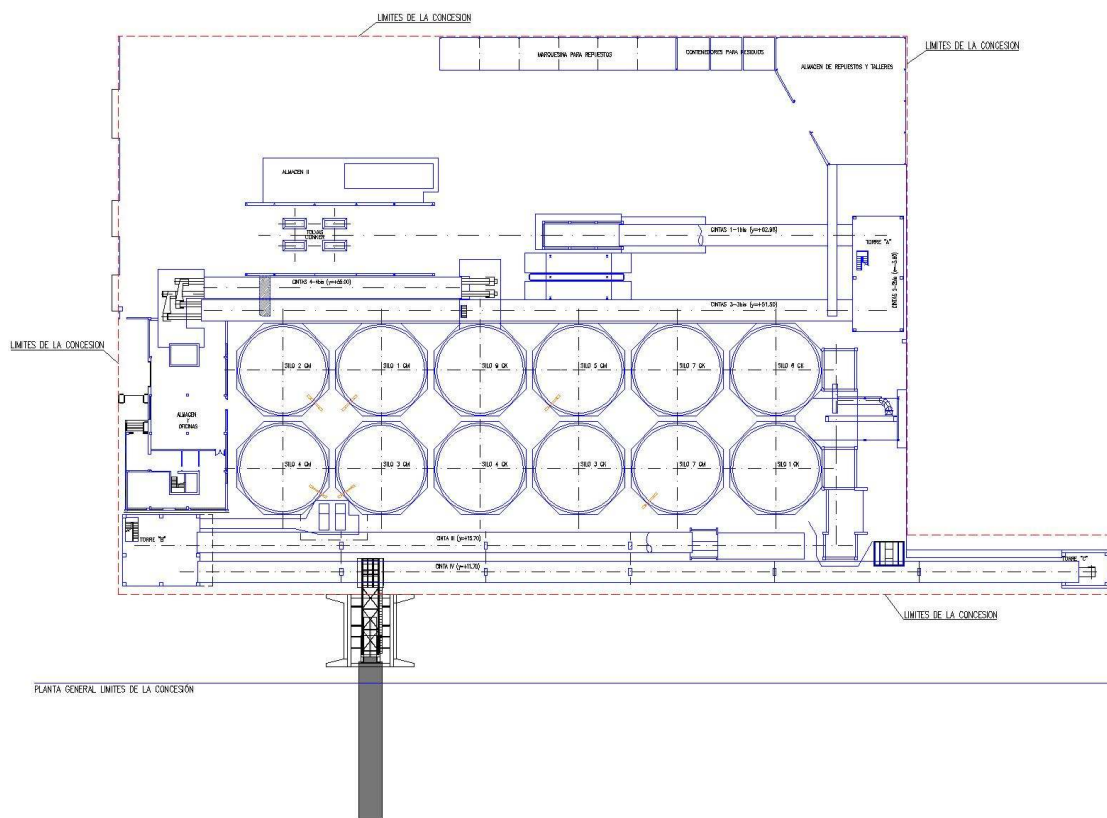
**UBICACIÓN**

## 2.2. Principales actividades.

Las instalaciones de PORTCEMEN S.A. ubicadas en el Puerto de Barcelona ocupan una superficie total de 10.675,20 m<sup>2</sup> en el Muelle de Contradique Sur,

Cuenta con 12 silos de hormigón de 14 metros de diámetro y 40 metros de altura, de los cuáles 6 se emplean para el almacenaje de cemento a granel y los 6 restantes se destinan al almacenaje de clínker. Están ubicados en batería de 6 silos paralelos al muelle, tienen una capacidad de almacenaje de 6.000 Tm cada uno, resultando una capacidad total de 36.000 Tm de clínker e idéntica cantidad para el cemento.

Las instalaciones disponen de una línea de atraque para buques de hasta 225 metros de eslora y calados de 12 metros, lo que permite realizar cargas hasta de 55.000/60.000 toneladas, pudiendo por tanto operar con buques del tipo Panamax.



En esencia, la actividad industrial desarrollada tiene cuatro procesos claramente definidos.

1º- **Recepción de clinker proveniente de las fábricas** almacenándolo en los silos de clinker y posteriormente cargarlo en buques

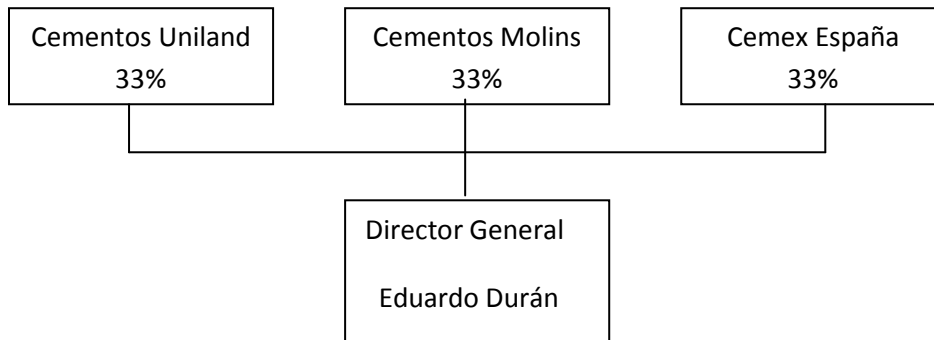
2º- **Recepción de cemento proveniente de las fábricas** almacenándolo en los silos de cemento y posteriormente cargarlo en buques

3º- **Recepción de clinker mediante vía marítima** almacenándolo en los silos de clinker y posteriormente cargarlo bañeras con destino a las fabricas.

4º- **Recepción de cemento mediante vía marítima** almacenándolo en los silos de cemento y posteriormente cargarlo cubas con destino a los clientes.

**\* Todas las actividades se realizan bajo la única marca PORTCEMEN,S.A.**



**2.3. Estructura operativa de la organización.**

-No hay filiales.

-Toda la actividad se canaliza a través de las instalaciones en el Puerto de Barcelona

**2.4. Localización de la sede principal.**

Muelle Contradique Sur s/n – Puerto de Barcelona – Barcelona 08039

**2.5 Países donde opera la organización.**

España

**2.6. Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.**

Empresa mercantil S.A.

**2.7 Mercados servidos.**

Cementeras en el Hiterland del Puerto de Barcelona. Estructurado como clientes / accionistas . La propiedad se distribuye a partes iguales 33,3% UNILAND CEMENTERA S.A., 33,3% CEMENTOS MOLINS.S.A y 33,3% CEMEX EXPAÑA S.A..

**2.8 Dimensiones de la organización informante.**

Facturación 2011: 1.728.954 €

Toneladas movidas 2011: 286.933 Tons

Patrimonio neto a 31.12.2011: 2.545.377 €

Deuda a 31.12.2011 : 23.737€

Trabajadores a 31.12.2011: 10

**2.9 Cambios significativos**

No se han producido cambios significativos

### **2.10 Premios y distinciones**

No hay premios en el periodo informado.

## **3. Parámetros de la memoria**

### **3.1 Periodo cubierto por la memoria**

Periodo 2011

### **3.2. Fecha de la memoria anterior.**

No hay

### **3.3 Ciclo de presentación de memorias.**

Anual

### **3.4 Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido.**

Nombre organización: PORTCEMEN, S.A.

Persona de contacto : Eduardo Duran Pla

Dirección: Muelle Contradique Sur S/N

Teléfono: 93 443 05 14

Fax: 93 443 10 29

Correo Electrónico: portcemen@portcemen.com

Pagina web: <http://www.portcemen.com/>

### **3.5 Proceso de definición del contenido de la memoria..**

**En un marco de tranferencia , se han identificado y consultado los grupos de interés indentificándose como aspecto más importantes el medioambiental y el de seguridad, seguido del económico.**

**Así mismo se han contrastado los resultados del contenido de la memoria con las otras empresas participantes, grupo del Puerto de Barcelona,**

### **3.6 Cobertura de la memoria**

Cobertura 100% actividades de PORTCEMEN S.A.

**3.7 Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria**

No hay

**3.8 La base para incluir información en el caso de negocios conjuntos**

No tenemos.No se aplica por ser una empresa de estructura unitaria

**3.10 Cambio de metodología en el cálculo de índices.**

No procede al ser la primera memoria.

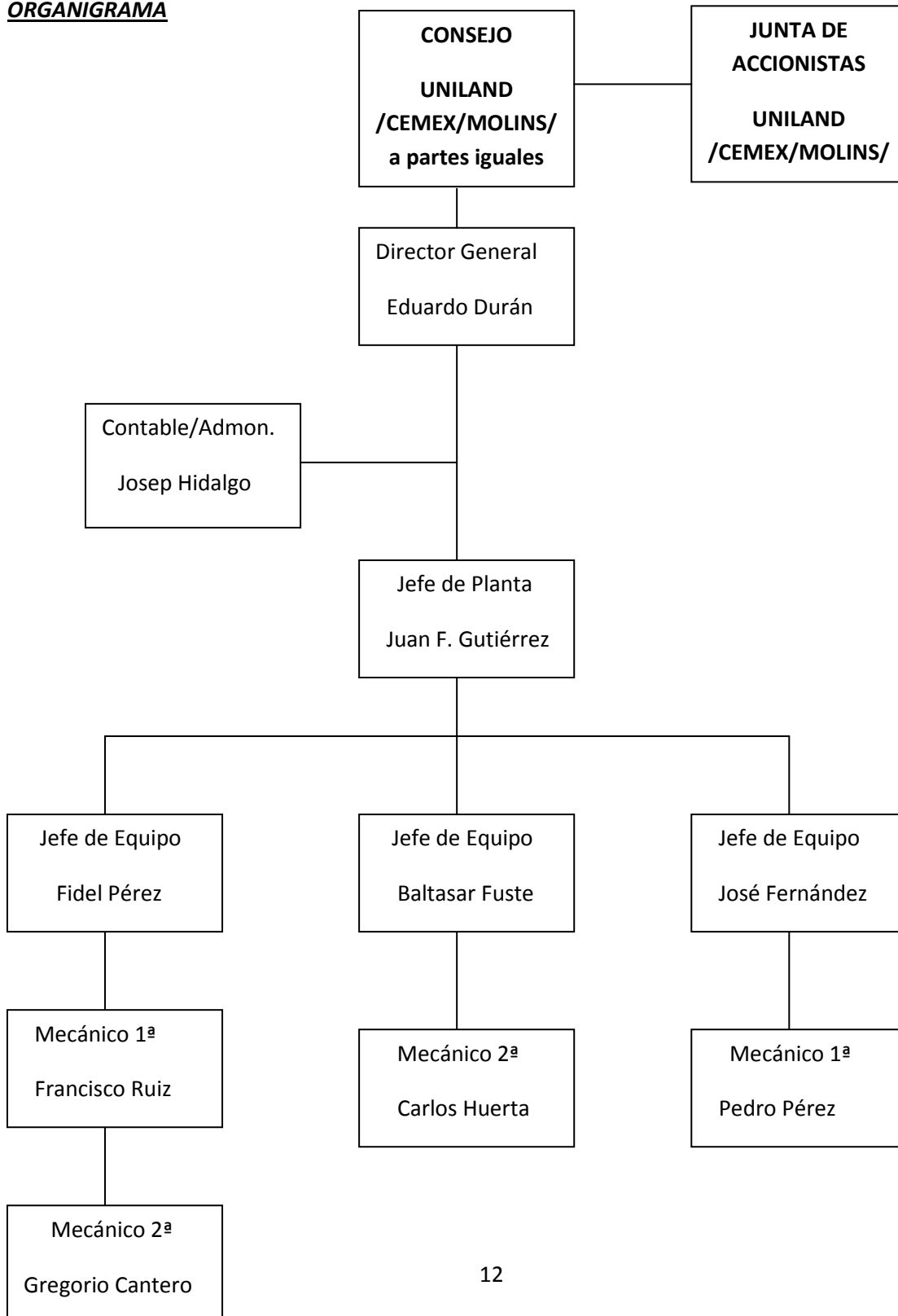
**3.11 Cambios significativos relativos a periodos anteriores.**

No procede al ser la primera memoria.

## 4. Gobierno , compromisos y participación de los grupos de interés.

### 4.1 La estructuran de gobierno de la organización

#### ORGANIGRAMA



. Comité de Seguridad , Calidad y Medioambiente ... Formado por la Dirección , Jeje de Planta y Coordinador de Seguridad, con la participación trimestral de todos los empleados.

**4.2 Ha de indicarse si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.**

El presidente del Consejo de Admón no ocupa ningún cargo ejecutivo

**4.3 En aquellas organizaciones que tengan estructura directiva unitaria, se indicará el número de miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes o no ejecutivos.**

Los miembros del Consejo no tienen cargos ejecutivos

**4.4 Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.**

El Consejo está formado por miembros de las empresas accionistas. Es una empresa con 10 empleados y no existe comité de empresa. El Director sigue política de puertas abiertas para trasladar inquietudes al Consejo.

**4.14 Relación de grupos de interés**

.Equipo humanos.

.Clientes.

.Accionistas.

Proveedores.

.Entorno local – Comunidad Portuaria y Asociación de Terminales

.Administración Pública – Autoridad Portuaria de Barcelona , Agencia Tributaria, Seguridad Social.

**4.15 Base para seleccionar grupos de interés.**

Los Grupos de interés se han seleccionados en base al mayor impacto en su , o nuestra, actividad en todos los aspectos.

**5. Indicadores.****5.1. Indicadores económicos.****5.1.1. Gestión económica. EC 1**

La gestión económica persigue el equilibrio económico y financiero. Dispone de un proceso de gestión presupuestaria y un seguimiento del mismo (control presupuestario).

En Portcemen reconocemos la necesidad de alinear el crecimiento económico con la protección medioambiental y el progreso social para contribuir a un futuro sostenible.

Para asegurar los estándares de calidad, disponemos de un sistema de gestión de la calidad implantado y certificado según la norma ISO 9001 : 2009 implantado desde el año 2006. En el marco de esta certificación, existen protocolos y procedimientos para la gestión de aspectos económicos y sociales que están recogidos en el Manual de calidad de la ISO 9901. Además, para el ámbito ambiental, disponemos de un procedimiento para la gestión de la energía, el agua y un procedimiento para la gestión de residuos.

	Año 2009	Año 2010	Año 2011
Importe neto de la cifra de negocios	1.935.760,10 €	1.626.244,73 €	1.626.244,73 €
Aprovisionamientos	-19.773,81 €	-20.076,13 €	-20.076,13 €
Otros ingresos de explotación	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Gastos de personal	-646.235,17 €	-658.727,14 €	-600.039,39 €
Otros gastos de explotación	-1.197.614,72 €	-1.084.634,79 €	-992.615,45 €
Amortización del inmovilizado	-393.351,95 €	-453.535,61 €	-267.747,82 €
<b>RESULTADO DE EXPLOTACIÓN</b>	<b>-321.215,55 €</b>	<b>-590.728,94 €</b>	<b>-150.155,06 €</b>
Ingresos financieros	3.269,46 €	61,04 €	98,93 €
Gastos financieros	-5.103,67 €	-11.031,53 €	-9.334,56 €
<b>RESULTADO FINANCIERO</b>	<b>-1.834,21 €</b>	<b>-10.970,49 €</b>	<b>-9.235,63 €</b>
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>-323.049,76 €</b>	<b>-601.699,43 €</b>	<b>-159.390,69 €</b>
Impuestos sobre beneficios	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>-323.049,76 €</b>	<b>-601.699,43 €</b>	<b>-159.390,69 €</b>

<b>PATRIMONIO NETO</b>	4.042.443,24 €	2.704.768,20 €	2.545.377,51 €
<b>FONDOS PROPIOS</b>	4.042.443,24 €	2.704.768,20 €	2.545.377,51 €
Capital suscrito	4.981.600,00 €	3.736.200,00 €	3.736.200,00 €
Reservas	149.717,02 €	659.141,41 €	659.141,41 €
Resultados negativos ejercicios ant.	-765.824,02 €	-1.088.873,78 €	-1.690.573,21 €
Pérdidas y ganancias	-323.049,76 €	-601.699,43 €	-159.390,69 €

### 5.1.2. Uso de los recursos locales. EC 6

PORTCEMEN, S.A., se constituyó el 12 de noviembre de 1971 consistiendo su actividad en el almacenaje y custodia de cemento y clinker, para su posterior carga a buques con destino nacional y a la exportación. Todo este producto objeto de nuestra actividad provienen de nuestros accionistas, y están empresas tienen integrado el compromiso con la responsabilidad y consideran criterios ambientales y sociales en su estrategia empresarial. Las fábricas se encuentran en el "2Hiterland" del Puerto de Barcelona con un tejido industrial en su entorno.

Por lo que hace a la compra de productos y contratación de proveedores, siempre priorizamos los proveedores locales o nacionales, siendo el 100% de la compras de proveedores nacionales.

### 5.1.3. Sistemas de gestión.

En Portcemen trabajamos para poner a disposición de los clientes los profesionales y los medios tecnológicos mas avanzados para ofrecer todas las garantías en nuestra actividad.

Se utiliza un programa de gestión integral de mantenimiento GIM, en dicho programa estan parametrizados los procedimientos a seguir en el mantenimiento preventivo.

Se utiliza un programa contable esta en constante actualización para recoger las novedades contables y fiscales, para una contabilización segun la normativa vigente. Ademas de realizar un seguimiento presupuestario constante al presupuesto marcado

Se dispone de un sistema de gestión de la calidad implantado y certificado según la norma ISO 9001 : 2009 implantado desde el año 2006.

## 5.2. Indicadores ambientales.

### 5.2.1. Política y gestión ambiental EN 26

## **POLÍTICA AMBIENTAL**

PORTCEMEN S.A. es consciente de la necesidad de preservar los recursos naturales y prevenir la contaminación del medio ambiente. Por ello asume el compromiso de realizar sus actividades de forma responsable y con el máximo respeto al medio ambiente, adoptando las siguientes directrices:

- ✓ Prevenir, eliminar o reducir al máximo los posibles impactos y afecciones que su actividad causa sobre el medio ambiente, basándose en el principio de mejora continua
  
- ✓ Priorizar las acciones de prevención de la contaminación por encima de las acciones correctoras, siempre que ello sea posible
  
- ✓ Cumplir la legislación ambiental vigente que le sea de aplicación y los acuerdos y compromisos suscritos en el marco sectorial o portuario. En la medida que sea técnica y económicamente posible, PORTCEMEN S.A. hará esfuerzos para ir más allá del estricto cumplimiento normativo
  
- ✓ Fomentar la participación activa de todo el personal en el comportamiento ambiental de la organización, utilizando como instrumentos la sensibilización y la formación de los trabajadores
  
- ✓ Documentar e implantar esta política ambiental comunicándola a todo el personal así como también a los proveedores y subcontratistas
  
- ✓ Mantener una buena comunicación con las administraciones y con la Autoridad Portuaria, y tener buena disposición para participar en iniciativas conjuntas encaminadas a la mejora del medio ambiente

### **Cumplimiento normativo EN 28**

Durante el periodo cubierto por la memoria no hay multas ni sanciones.
--



**5.2.2. Producción y gestión de residuos. EN 22**

PORTCEMEN, S.A. desarrolla una política de protección del medio ambiente

Esta política se realiza en dos ámbitos

- 1) En la gestión interna de la actividad propia de la empresa, reduciendo al máximo los impactos ambientales.
- 2) En el diseño y ejecución de proyectos que se desarrollan para mejorar la gestión de residuos y aplicando la legislación ambiental en su máxima exigencia.

**Consumo de papel EN1**

Aplicamos las siguientes medidas para reducir el consumo

- Se pone en marcha un sistema de gestión de documentos, realizados en los diferentes departamentos tanto administrativos como en la operativa control de recepción y carga buques guardándolos en documentación Word y hojas de cálculo Excel

- Se crea un espacio en un servidor para facilitar la comunicación telemática

Estas medidas han servido para reducir el consumo de papel en estos dos últimos años, aunque bajo la expedición de camiones de cemento en el 2011 con lo que se generaron menos albaranes

<b><u>Consumo de papel en Kg.</u></b>	<b><u>2010</u></b>	<b><u>2011</u></b>
<b>Consumo total Kg.</b>	<b>126</b>	<b>81</b>

Así mismo se realiza la recogida selectiva de los siguientes residuos a través de un gestor oficial de los mismos

<b><u>Residuos</u></b>	<b><u>2010</u></b>	<b><u>2011</u></b>
Banal (m <sup>3</sup> )	72	87
Retirada de escombros (cemento) Tm	190	87
Chatarra Tm	11	8
Fluorescentes Kg	s/d	s/d
Pilas Kg	s/d	s/d
Aceites usado Kg.	675	s/d
Bidones vacíos de aceites 200L (Uds.)	s/d	9
Latas vacías de pinturas (m <sup>3</sup> )	5	s/d

Absorbentes derrames aceites Kg.	s/d	s/d
Carton y papel Kg.	s/d	67
Cartuchos tinta impresora	s/d	s/d

**5.2.3. Gestión del agua. EN 8****Consumo de Agua (EN8) (EN9)**

Portcemen, S. A. es una empresa de servicios ubicada en la zona portuaria de Barcelona, que utiliza el agua de la red pública de (aigües de Barcelona) y es para uso estrictamente de agua sanitaria, no estando vinculada a ninguna actividad productiva, y por tanto no se realizan vertidos de aguas contaminadas, solo se vierten aguas pluviales y de saneamiento. Tenemos una fuente de agua con filtros que es una alternativa ecológica para el consumo de agua del personal.

Se redujo el consumo de agua en estos dos años debido tanto a la información como a la formación del personal de la empresa.

<b><u>Consumo de Agua en m<sup>3</sup>.</u></b>	<b><u>2010</u></b>	<b><u>2011</u></b>
<b>Consumo total</b>	<b>372</b>	<b>338</b>

**5.2.4. Gestión de energía. EN 4 I EN 3**

La electricidad que consumimos proviene de la red PÚBLICA eléctrica peninsular

En enero de 2010 se realizó una auditoría Energética de proceso, siguiendo el resultado de este estudio se adoptaron diferentes medidas

- Cambio de facturación eléctrica, del estudio de las facturas eléctricas se ha observado la necesidad de introducirse en el mercado libre por completo y dejar de pagar las penalizaciones del 5% trimestral en el término de energía y potencia de las facturas de acceso 3.0.2. (A partir del 1 de Abril de 2010, esas penalizaciones serán del 20%) Además se plantea la posibilidad de unificar las tres facturas que se generan dos de alumbrado y una de fuerza y negociar adhiriéndose a una plataforma del puerto o como filial a alguna cementera para mejorar el precio del Kwh.
- Sustituir las baterías de condensadores, en el estudio de las facturas eléctricas se observa una mala calidad de la energía eléctrica que existe en la red, la inversión de sustituir las 3 baterías actuales permitirá mejorar dicha calidad y evitar al mismo tiempo las penalizaciones de las facturas eléctricas
- Reducir las fugas de aire, las pérdidas energéticas provocadas por las fugas de aire comprimido, los cálculos de ahorro están sobre un 5%

<b><u>Consumo de Electricidad</u></b>	<b><u>2010</u></b>	<b><u>2011</u></b>
Consumo total de energía en Kwh. (EN4)	1.007.995	846.876

La disminución del consumo eléctrico se debe al implantar las diferentes medidas mencionadas pero básicamente la gran diferencia es por la reducción del material a transportar, es una diferencia de unas 160.000 toneladas.

<u>Consumos Gasoleo</u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Gasoleo Lts.	1504	1265

**5.2.5. Contaminación atmosférica. EN 16**

<u>Consumo de Kg CO<sub>2</sub></u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Equivalente KgCO <sub>2</sub> electricidad (indirecto) (EN4)	182.447	153.284

**Fuente:** Para transformar la energía eléctrica primaria se ha utilizado el ratio de consumo específico del MIX Eléctrico Español del año 2010, el factor de conversión es 0,181 KgCO<sub>2</sub> (Calculos de la OCCC con los últimos datos disponibles (Observatorio de la electricidad)

La contribución de los combustibles fósiles convencionales a las emisiones de CO<sub>2</sub> es muy relevante. En la Unión Europea (UE) el transporte es responsable del 21% de las emisiones de gases de efecto invernadero. Teniendo en cuenta los problemas del cambio climático así como la preocupación cada vez mayor por garantizar el suministro de fuentes de energía primaria como el petróleo, en Portcemen decidimos apostar por los biocombustibles en sustitución de los combustibles fósiles

<u>Consumo de Kg CO<sub>2</sub></u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>
Equivalente KgCO <sub>2</sub> gasoleo (directo) (EN3)	4.196	3.529

**Fuente:** Elaborada a partir de datos del anexo 8 del informe inventarios GEI 1990-2008 (2010) el factor de conversión es 2,79 Kg/litro gasoleo

<u>Consumo TOTAL de Kg CO<sub>2</sub></u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>
	<b>186.643</b>	<b>156.813</b>

**Control y seguimiento de la emisión, directa e indirecta, de gases de efecto invernadero.**

Portcemen,S.A. ha puesto en marcha numerosos proyectos que mejorarán la eficiencia energética de nuestras operaciones y, por tanto, reducirán las emisiones directas e indirectas de gases de efecto invernadero.

A continuación proporcionamos un resumen de nuestras medidas más recientes para la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero y del consumo de energía:

Nuestra estrategia a la hora de conseguir estos objetivos se basa en combinar medidas orientadas a la conservación de la energía

Sustitución de los sistemas de iluminación anteriores por lámparas fluorescentes

Motores de alta eficiencia y accionamientos de frecuencia variable

Medición del consumo de energía y mejoras del control de procesos

Mejoras de la eficiencia de los sistemas eléctricos

Mejoras de la eficiencia de diversos equipos de procesos

**Medidas adoptadas para la minimización de la contaminación atmosférica.**

La Ley 38/1972 de protección del ambiente atmosférica y el Decreto 833/1975 que la desarrolla establecen la obligatoriedad de la realización de los controles periódicos de contaminación atmosférica a las actividades potencialmente contaminadoras de la atmósfera.

Se establece una periodicidad de dichos controles basada en la clasificación de la actividad y nuestra empresa esta en el siguiente grupo:

- Actividad Grupo B: cada 3 años.

Control reglamentario de contaminación atmosférica: emisión

Realización de controles de emisión de contaminantes a la atmósfera

Para minimizar el impacto se realizan constantemente estudios y proyectos tanto en el sistema de recepción de material Cemento y Clinker como en el sistema de Embarque de dichos materiales entre los años 2010 y 2011 se ha realizado diferentes actuaciones

- Mejorado el sistema de recepción de clinker instalando un filtro insertado en un silo de clinker
- Se mejora aspiración Elevadores cemento instalando dos filtros para evitar dispersiones accidentales a la atmosfera.
- Para mejorar rendimiento de aspiración y evitar dispersiones en la recepción de cemento, se instalan dos filtros insertables en dos silos de cemento
- Se instala un filtro en la salida de una línea de cemento procedente de cuatro silos de cemento evitando posibles dispersiones a la atmosfera

### **5.2.6. Información y formación ambiental. LA 11**

Portcemen, desarrolla su actividad desde un enfoque de protección del medio ambiente, intentando en todo lo posible minimizar los efectos que se puedan derivar de su actividad, por lo que es un objetivo primordial conseguir el objetivo de:

-Reducir al máximo los impactos ambientales de la actividad de la empresa.

Para la consecución de este objetivo medioambiental se han desarrollado una serie de acciones:

-Se ha realizado carteles con las buenas prácticas medioambientales en toda la planta, con consejos tanto en oficina, como almacenes o planta.

-Se han editado trípticos en los que se recalca las acciones medioambientales dentro de la instalación.

-Formación del personal en temas medioambientales. Para la consecución de este objetivo se ha realizado un curso específico en el 2011 al personal de Portcemen, en el que se ha explicado todo lo referente a la ISO 14001, y las medidas medioambientales que se deben tomar.

### **5.2.7. Formación. LA 10**

Portcemen, tiene especial sensibilidad en la formación del personal y considera que una formación continua ayuda a mejorar la calidad y competitividad en la actividad que desarrolla, además de ser un acción importante que favorece a la satisfacción y motivación de su personal, además de que la formación implica mayor seguridad en el trabajo.

A todo nuestro personal se le ha dado la siguiente formación:

-Formación en Riesgos Laborales.

-Legislación Laboral.

-Utilización de EPIS.

-Gestión de Calidad y Medio Ambiente.

-Trabajo en Altura.

-Trabajo en Espacios Confinados.

-Plan de evacuación, Contraincendios y Simulacro de Emergencia...

En el Ejercicio 2010 se realizo la siguiente actividad formativa:

.Prevención de Riesgos y Incendios

El departamento de Administración realizo además formación en el Proceso Aduanero y el departamento técnico en Dibujo Técnico de Planos.

En el Ejercicio 2011 se realizo la siguiente actividad formativa:

El departamento de Administración realizo además formación en el Transporte y los Seguros y el departamento técnico en Prevención de Riesgos en Altura y memoria de sostibilidad. Dirección ha realizado un Máster en Sistemas Integrados de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, la Calidad, el Medio Ambiente y la Responsabilidad Social Corporativa.

Indicadores Básicos de Formación	2010	2011
Horas totales de Formación	90	945
Horas de Administración	10	845
Horas resto departamentos	10	11

### 5.3. Indicadores sociales

#### 5.3.1. Indicadores sociolaborales LA 11.

La seguridad y la higiene son aspectos fundamentales para el bienestar de nuestros trabajadores y por eso cumplimos íntegramente la normativa existente en materia de prevención de Riesgos Laborales (PRL)

Para la gestión de la prevención de riesgos laborales tenemos contratado un servicio de prevención ajeno.

Todo nuestro personal recibe formación en prevención de riesgos laborales, además se realizan cursos de reciclajes en riesgos laborales.

Cursos realizados por el personal (todos):

Formación de Riesgos Laborales
Formación Básica en Incendios
Formación Básica en ISO 9001
Formación Básica en Carga y descarga de Gráneles en Buque
Formación Básica en Seguridad de Carretillas Elevadoras
Riesgos específicos en Puesto de Trabajo
Formación Básica en Legislación ISPS
Formación en Manipulación de Cargas y utilización de EPIS
Formación Básica en Espacios Confinados
Formación Básica en Altura
Formación para simulacro de del Plan de Emergencias

Además el delegado de personal y el Jefe de Planta han realizado el curso de Nivel Básico de 30 h. en prevención de Riesgos Laborales., y el Sr. Eduard Durán dispone de un Máster en Prevención de Riesgos Laborales.

Durante el ejercicio 2011 no se ha producido ninguna baja por accidente laboral, por lo que el índice de incidencia es 0.

### **5.3.2. Estabilidad de la plantilla. LA 01**

Contratos fijos 10/10

Jornada : A turnos rotatorios completa.

### **5.3.3. Condiciones sociolaborales. LA 3**

La empresa para favorecer el buen ambiente laboral y por la preocupación en la buena salud de sus trabajadores; a dispuesto para sus trabajadores un Seguro Medico contratado con Aresa, un Seguro de Vida de Catala Occidente y un Plan de Pensiones en BancSbadell Vida.

<u>Seguro</u>	<u>Importe anual</u>	<u>Coberturas</u>
ARESA	19.857'30 Euros	Seguro Médico para el trabajador y su familia
Seguro de Vida	5.136'99 Euros	Capital asegurado 532.000 Euros
Plan de Pensiones	5.499'25 Euros	Acumulable y capitalizable los capitales aportados

### **5.3.4. Satisfacción de la clientela. PR 05**

PORTCEMEN considera el seguimiento de la satisfacción del cliente con respecto al cumplimiento de los requisitos, como una medida del funcionamiento del sistema de calidad (ISO 9001). El método para efectuar el seguimiento y medida se describen en el Procedimiento MP.15 Medición de la satisfacción de los clientes.

Durante el año 2011 no ha habido reclamaciones por parte de los clientes y no hay cargo por incumplimiento del servicio.Los clientes han valorado la calidad del servicio con una nota de 9.



## 6. Tabla de contenidos GRI.

La tabla de contenidos es la siguiente:

Índice de contenidos			
1. Estrategia y análisis	1.1	Declaración del máximo responsable.	
	1.2	Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades.	
2. Perfil de la organización	2.1	Nombre de la empresa.	
	2.2	Principales marcas, productos y/o servicios que presta.	
	2.3	Estructura operativa de la empresa.	
	2.4	Localización.	
	2.5	Territorios.	
	2.6	Socios/accionistas.	
	2.7	Mercados.	
	2.8	Tamaño de la empresa.	
	2.9	Cambios significativos durante el periodo cubierto.	
	2.10	Premios y distinciones recibidos.	
3. Parámetros de la memoria	3.1	Periodo cubierto.	
	3.2	Fecha de la memoria de la empresa más reciente.	
	3.3	Periodicidad de presentación de memorias.	
	3.4	Contacto de la empresa.	
	3.5	Proceso de definición del contenido de la memoria.	
	3.6	Cobertura de la memoria.	
	3.7	Limitaciones del alcance o cobertura.	
	3.8	Estrategia y el calendario previsto para conseguir una cobertura completa.	
	3.9	Medición de datos y bases para realizar los cálculos.	
	3.10	Comparación con la información.	
	3.11	Razones que han motivado dicha comparación.	

	3.12	Localización de los contenidos básicos en la memoria.	
	3.13	Verificación externa de la memoria.	
4. Gobierno, compromisos y participación de los grupos de interés	4.1	Estructura de gobierno de la empresa.	
	4.2	Presidente del máximo órgano de gobierno.	
	4.3	Miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes.	
	4.4	Reclamaciones de socios o accionistas.	
		Proceso de información y consulta a los empleados sobre las relaciones laborales.	
	4.5	Retribución de los miembros del máximo órgano de gobierno.	
	4.6	Conflictos de intereses en el máximo órgano de gobierno.	
	4.7	Capacitación y experiencia exigible a los miembros del máximo órgano de gobierno.	
	4.8	Misión y valores desarrolladas internamente, códigos de conducta.	
		Principios relevantes para el desempeño económico, ambiental y social, y el estado de su implementación.	
	4.9	Procedimientos del máximo órgano de gobierno para supervisar el desempeño económico, ambiental y social.	
		Frecuencia con la que el máximo órgano de gobierno evalúa su desempeño en materia de sostenibilidad.	
	4.10	Procedimientos para evaluar el desempeño propio del máximo órgano de gobierno.	
	4.11	Descripción de cómo la organización ha adoptado un planteamiento o principio de precaución.	
	4.12	Principios o programas sociales, ambientales y económicos desarrollados externamente.	
	4.13	Principales asociaciones a las que pertenezca.	
	4.14	Relación de grupos de interés que la organización ha incluido.	
4.15	Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete.		
4.16	Enfoques adoptados para la inclusión de los grupos de interés.		
4.17	Preocupaciones y aspectos relevantes que hayan surgido a través de la participación de los grupos de interés.		

## La tabla de indicadores GRI:

<b>Indicadores Económicos</b>	<b>EC1</b> Valor económico directo generado y distribuido, incluyendo ingresos, costes de explotación, retribución a empleados, donaciones y otras inversiones en la comunidad, beneficios no distribuidos y pagos a proveedores de capital ya gobiernos.	●
	<b>EC2</b> Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático.	ND
	<b>EC3</b> Cobertura de las obligaciones de la organización debidas a programas de beneficios sociales.	ND
	<b>EC4</b> Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos.	ND
	<b>EC5</b> Rango de las relaciones entre el salario inicial estándar y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.	ND
	<b>EC6</b> Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.	●
	<b>EC7</b> Procedimientos para la contratación local y proporción de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.	ND
	<b>EC8</b> Desarrollo e impacto de las inversiones en infraestructuras y los servicios prestados principalmente para el beneficio público mediante compromisos comerciales, pro bono, o en especie.	ND
	<b>EC9</b> Entendimiento y descripción de los impactos económicos indirectos significativos, incluyendo el alcance de dichos impactos	ND
<b>Indicadores Medioambientales</b>	<b>EN1</b> Materiales utilizados, por peso o volumen.	◐
	<b>EN2</b> Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales valorizados.	ND
	<b>EN3</b> Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias.	●
	<b>EN4</b> Consumo indirecto de energía desglosado por fuentes primarias.	●
	<b>EN5</b> Ahorro de energía debido a la conservación y a mejoras en la eficiencia.	ND
	<b>EN6</b> Iniciativas para proporcionar productos y servicios eficientes en el consumo de energía o basados en energías renovables, y las reducciones en el consumo de energía como resultado de dichas iniciativas.	ND
	<b>EN7</b> Iniciativas para reducir el consumo indirecto de energía y las reducciones logradas con dichas iniciativas.	ND
	<b>EN8</b> Captación total de agua por fuentes.	●
	<b>EN9</b> Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua.	ND
	<b>EN10</b> Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada.	ND
	<b>EN11</b> Descripción de terrenos adyacentes o ubicados dentro de espacios naturales protegidos o de áreas de alta biodiversidad no protegidas. Indíquese la localización y el tamaño de terrenos en propiedad, arrendados, o que son gestionados, de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a áreas protegidas.	ND
	<b>EN12</b> Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad en espacios naturales protegidos o en áreas de alta biodiversidad no protegidas, derivados de las actividades, productos y servicios en áreas protegidas y en áreas de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a las áreas protegidas.	ND

	<b>EN13</b> Hábitats protegidos o restaurados.	ND
	<b>EN14</b> Estrategias y acciones implantadas y planificadas para la gestión de impactos sobre la biodiversidad.	ND
	<b>EN15</b> Número de especies, desglosadas en función de su peligro de extinción, incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales, y cuyos hábitats se encuentren en áreas afectadas por las operaciones según el grado de amenaza de la especie.	ND
	<b>EN16</b> Emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso.	●
	<b>EN17</b> Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero, en peso.	ND
	<b>EN18</b> Iniciativas para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y las reducciones logradas.	ND
	<b>EN19</b> Emisiones de sustancias destructoras de la capa ozono, en peso.	ND
	<b>EN20</b> NOx, SOx, y otras emisiones significativas al aire por tipo y peso.	ND
	<b>EN21</b> Vertidos totales de aguas residuales, según su naturaleza y destino.	ND
	<b>EN22</b> Peso total de residuos generados, según tipo y método de tratamiento.	●
	<b>EN23</b> Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos.	ND
	<b>EN24</b> Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos según la clasificación del Convenio de Basilea, anexos I, II, III y VIII y porcentaje de residuos transportados internacionalmente.	ND
	<b>EN25</b> Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de recursos hídricos y hábitats relacionados, afectados significativamente por vertidos de agua y aguas de escorrentía de la organización informante.	ND
	<b>EN26</b> Iniciativas para mitigar los impactos ambientales de los productos y servicios, y grado de reducción de ese impacto.	●
	<b>EN27</b> Porcentaje de productos vendidos, y sus materiales de embalaje, que son recuperados al final de su vida útil, por categorías de productos.	ND
	<b>EN28</b> Coste de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la normativa ambiental.	●
	<b>EN29</b> Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal.	ND
	<b>EN30</b> Desglose por tipo del total de gastos e inversiones ambientales.	ND
<b>Indicadores Sociales</b>	<b>LA1</b> Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, por contrato y por región.	●
	<b>LA2</b> Número total de empleados y rotación media de empleados, desglosados por grupo de edad, sexo y región.	ND
	<b>LA3</b> Beneficios sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por actividad principal.	●
	<b>LA4</b> Beneficios sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por actividad principal.	ND
	<b>LA5</b> Periodo(s) mínimo(s) de preaviso relativo(s) a cambios organizativos, incluyendo si estas notificaciones son especificadas en los convenios colectivos.	ND
	<b>LA6</b> Porcentaje del total de trabajadores que está representado en comités de seguridad y salud conjuntos de dirección-empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud laboral.	ND
	<b>LA7</b> Tasas de absentismo, enfermedades profesionales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región.	ND

<b>LA8</b> Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los trabajadores, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves.	<b>ND</b>
<b>LA9</b> Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos.	<b>ND</b>
<b>LA10</b> Promedio de horas de formación al año por empleado, desglosado por categoría de empleado.	●
<b>LA11</b> Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomenten la empleabilidad de los trabajadores y que les apoyen en la gestión del final de sus carreras profesionales.	●
<b>LA12</b> Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional.	<b>ND</b>
<b>LA13</b> Composición de los órganos de gobierno corporativo y plantilla, desglosado por sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad.	<b>ND</b>
<b>LA14</b> Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional.	<b>ND</b>
<b>HR1</b> Porcentaje y número total de acuerdos de inversión significativos que incluyan cláusulas de derechos humanos o que hayan sido objeto de análisis en materia de derechos humanos.	<b>ND</b>
<b>HR2</b> Porcentaje de los principales distribuidores y contratistas que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos, y medidas adoptadas como consecuencia.	<b>ND</b>
<b>HR3</b> Total de horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados formados.	<b>ND</b>
<b>HR4</b> Número total de incidentes de discriminación y medidas adoptadas.	<b>ND</b>
<b>HR5</b> Actividades de la compañía en las que el derecho a libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos puedan correr importantes riesgos, y medidas adoptadas para respaldar estos derechos.	<b>ND</b>
<b>HR6</b> Actividades identificadas que conllevan un riesgo potencial de incidentes de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a su eliminación.	<b>ND</b>
<b>HR7</b> Operaciones identificadas como de riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado o no consentido, y las medidas adoptadas para contribuir a su eliminación.	<b>ND</b>
<b>HR8</b> Porcentaje del personal de seguridad que ha sido formado en las políticas o procedimientos de la organización en aspectos de derechos humanos relevantes para las actividades.	<b>ND</b>
<b>HR9</b> Número total de incidentes relacionados con violaciones de los derechos de los indígenas y medidas adoptadas.	<b>ND</b>
<b>SO1</b> Naturaleza, alcance y efectividad de programas y prácticas para evaluar y gestionar los impactos de las operaciones en las comunidades, incluyendo entrada, operación y salida de la empresa.	<b>ND</b>
<b>SO2</b> Porcentaje y número total de unidades de negocio analizadas con respecto a riesgos relacionados con la corrupción.	<b>ND</b>
<b>SO3</b> Porcentaje de empleados formados en las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización.	<b>ND</b>
<b>SO4</b> Medidas tomadas en respuesta a incidentes de corrupción.	<b>ND</b>
<b>SO5</b> Posición en las políticas públicas y participación en el desarrollo de las mismas y de actividades de "lobbying".	<b>ND</b>
<b>SO6</b> Valor total de las aportaciones financieras y en especie a partidos políticos o a instituciones relacionadas, por países.	<b>ND</b>
<b>SO7</b> Número total de acciones por causas relacionadas con prácticas monopolísticas y contra la libre competencia, y sus resultados.	<b>ND</b>
<b>SO8</b> Valor monetario de sanciones y multas significativas y número total de sanciones no monetarias derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones.	<b>ND</b>

<b>PR1</b> Fases del ciclo de vida de los productos y servicios en las que se evalúan, para en su caso ser mejorados, los impactos de los mismos en la salud y seguridad de los clientes, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos sujetos a tales procedimientos de evaluación.	<b>ND</b>
<b>PR2</b> Número total de incidentes derivados del incumplimiento de la regulación legal o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	<b>ND</b>
<b>PR3</b> Tipos de información sobre los productos y servicios que son requeridos por los procedimientos en vigor y la normativa, y porcentaje de productos y servicios sujetos a tales requerimientos informativos.	<b>ND</b>
<b>PR4</b> Número total de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	<b>ND</b>
<b>PR5</b> Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente, incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente.	●
<b>PR6</b> Programas de cumplimiento de las leyes o adhesión a estándares y códigos voluntarios mencionados en comunicaciones de marketing, incluidos la publicidad, otras actividades promocionales y los patrocinios	<b>ND</b>
<b>PR7</b> Número total de incidentes fruto del incumplimiento de las regulaciones relativas a las comunicaciones de marketing, incluyendo la publicidad, la promoción y el patrocinio, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	<b>ND</b>
<b>PR8</b> Número total de reclamaciones debidamente fundamentadas en relación con el respeto a la privacidad y la fuga de datos personales de clientes.	<b>ND</b>
<b>PR9</b> Coste de aquellas multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios de la organización.	<b>ND</b>

## 8. Verificación de la memoria.

La presente Memoria de sostenibilidad de PORTCEMEN SA. ha sido elaborada de acuerdo con las directrices de la Guía de Elaboración de Memorias de Sostenibilidad de GRI G3. Cubre en su informe de Responsabilidad Social Empresarial los requisitos asociados al Nivel C de aplicación de G3, el cual implica que cumple con las especificaciones asociadas al Nivel C de G3 en cuanto a Perfil, Enfoque de gestión e Indicadores de desarrollo.

### Criterios para la solicitud de cada nivel

Los informes que solicitan los niveles C, C+, B, B+, A o A+ deben cumplir con los criterios que se presentan en la columna de cada uno de los niveles pertinentes.

Niveles de solicitud del informe		C	C+	B	B+	A	A+
Declaración estándar	<b>G3 Perfil de la Declaración</b> <small>OUTPUT</small>	Informe en: 1.1 2.1 – 2.10 3.1 – 3.8, 3.10 – 3.12 4.1 – 4.4, 4.14 – 4.15		Informe de todos los criterios establecidos para el Nivel C+: 1.2 3.9, 3.13 4.5 – 4.13, 4.16 – 4.17		Igual al requerimiento para el Nivel B	
	<b>G3 Declaraciones Sobre el Enfoque de Dirección</b> <small>OUTPUT</small>	No requerido	Informe Auditado Externamente	Declaraciones sobre el Enfoque de Dirección para cada Categoría de Indicadores	Informe Auditado Externamente	Declaraciones sobre el Enfoque de Dirección para cada Categoría de Indicadores	Informe Auditado Externamente
	<b>G3 Indicadores de Actuación &amp; Indicadores de Actuación Complementarios al Sector</b> <small>OUTPUT</small>	Informe como mínimo de 10 Indicadores de Actuación, incluyendo al menos uno de cada correspondiente a los apartados social, económico y medioambiental		Informe como mínimo de 20 Indicadores de Actuación, al menos uno en cada categoría de: económico, ambiental, derechos humanos, laboral, sociedad, responsabilidad del producto			Respuesta en cada G3 e Indicador Complementario del Sector con la debida consideración del principio material por cualquiera: a) Informe en el Indicador; b) explicación de la razón de su omisión



Consell General de Cambres de Catalunya

Esta memoria ha estado elaborada con el acompañamiento de Ètia , en el marco del programa “ Transparencia” , impulsado por el Consejo de Cámaras de Catalunya, con el soporte económico del SOC, de la Generalitat de Catalunya y el Fondo Social Europeo, i el soporte tècnic del Global Reporting Initiative (GRI).